

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ТОКАРІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ»  
ДЕРГАЧІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Шкільна, 11, с. Гонтівка, 62313, тел: (057) (63) 52-2-30,  
e-mail: schooltok@ukr.net Код ЄДРПОУ 23325029

Від 30.03.2022 № 62

**ПЛАН  
заходів КЗ «Токарівський ліцей»  
Дергачівської міської ради Харківської області  
щодо усунення недоліків за результатами вивчення питання  
якості дистанційного навчання у закладі освіти**

№ з/п	Назва заходу	Відповідальний	Термін виконання	Примітка
1	Опрацювати довідку ДСЯО за результатами вивчення питання якості дистанційного навчання у закладах загальної середньої освіти Дергачівської селищної ради	Вікторія Данилів, керівник	18.03.2023	
2	Розробити план заходів щодо усунення виявлених фактів недотримання вимог законодавства з питань освіти, причин їх виникнення, умов, що їм сприяють	Вікторія Данилів, керівник	до 01.04.2023	
3	Включити до внутрішньої системи забезпечення якості освіти механізм моніторингу та контролю якості дистанційного навчання	творча робоча група	до 01.04.2023	
4	Провести до кінця поточного навчального року самооцінювання діяльності ЗЗСО за напрямками «Педагогічна діяльність педагогічних працівників» та «Оцінювання результатів навчання здобувачів освіти» з урахуванням особливостей освітнього процесу в умовах дистанційного навчання	Вікторія Данилів, керівник,  Оксана Овчаренко, заступник директора з НВР	до кінця 2022-2023 н.р.	
5	Внести зміни до положення про академічну доброчесність в частині механізмів дотримання	Вікторія Данилів, керівник	до 01.04.2023	

	академічної доброчесності в умовах дистанційного навчання			
6	Розробити результативні заходи з метою розвитку однієї з ключових компетентностей учнів – вільне спілкування державною мовою – та моніторити якість їх виконання	творча робоча група	до 01.04.2023	
7	Внести корективи до розкладу занять на веб-сторінці офіційного сайту заклад освіти у розділі «Дистанційне навчання», із зазначенням форми проведення занять у синхронному чи асинхронному режимах	Оксана Овчаренко, заступник директора з НВР	до 25.03.2023	
8	Здійснювати вибір освітньої платформи відповідно до рішення педагогічної ради	Адміністрація закладу освіти, педагогічні працівники	постійно	
9	Розмістити інформацію для батьків щодо запобігання кібербулінгу та кібербезпеки на сайті усіх заклад освіти	Оксана Шворак, заступник директора з НВР	до 25.03.2023	
10	Повідомляти службу у справах дітей у випадках невідвідування закладу освіти протягом 10 днів (відповідно до пункту 13 розділу I Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти, у разі, якщо під час дистанційного навчання батьки не виконують свої обов'язки щодо забезпечення здобуття дитиною освіти, зокрема не забезпечують участь дитини в освітньому процесі протягом 10 робочих днів підряд з невідомих причин)	Оксана Шворак, заступник директора з НВР,  класні керівники	постійно	
11	Ознайомити педагогічних працівників з різними видами навчальних занять та особливістю їх	Вікторія Данилів, керівник, Оксана Овчаренко,	до 31.03.2023	



	використання в дистанційному режимі	заступник директора з НВР		
12	Створювати цифрове навчальне середовище з використанням мультимедійного та інтерактивного контенту	педагогічні працівники, вчителі-предметники	постійно	
13	Систематизувати оцінювання, самооцінювання, взаємооцінювання на уроках	педагогічні працівники, вчителі-предметники	постійно	
14	Забезпечувати дотримання розділу 5 Санітарного регламенту «Вимоги до організації освітнього процесу»	педагогічні працівники, вчителі-предметники	постійно	

Директор



Вікторія ДАНИЛІВ